文学院2017级本科学生专业（类）分流实施方案

根据《安徽财经大学普通本科学生专业分流指导意见》(第二次修订)（校政字〔2017〕40号）和《关于开展我校2016和2017级学生专业（类）分流工作的通知》的安排，结合文学院的专业特点，为保证2017级第一次第二批专业分流的顺利进行，特制定本方案。

一．分流工作领导小组

学院成立专业分流工作领导小组，各系结合本专业发展规划配合专业分流工作领导小组完成两次专业分流工作。

学院专业分流工作领导小组成员：

组长：周平 袁世俊

副组长：吴利琴 刘晓光 朱松林

成员：张俊梅 常锟 刘秋月 程军 刘莉

二．分流原则

（一）择优分流与尊重个性发展相结合原则。学生根据个人的学业情况、兴趣特长填报志愿申请选择专业，另外主要考虑个人实际能力情况。

（二）公平、公正、公开原则。专业分流的办法、标准、程序和结果都要公开，确保专业分流工作的透明度和公正性。

（三）适应社会对人才的需求，有利于学生择业就业的原则。

三．接收计划

根据学院师资力量，在保持2017级招生规模基础上，17商务英语拟接收20-30人，17日语拟接收5人，17新传类拟接收人数不限。

四．录取规则

（一）报名条件

1.遵守学校各项规章制度，未受过纪律处分，符合学校专业分流基本原则。

2.修读完成2017级第一学期培养方案规定的全部课程，且所有课程考核单科成绩（包括考查课）均不低于60分。

3.分流到商务英语和日语专业，应具备相应语种（英语、日语）的语言基础和一定的自学能力，分流后直接插班到二年级。应能跟上二年级课程，并在毕业前补修完成大一的课程。

4.分流到商务英语专业的学生英语精读（上）和英语听说（上）的课程成绩均不低于75分。

5.分流到商务英语专业的学生CET-4成绩需达到425分，分流到日语专业学生的日语需达到N3水平。

（二）录取规则

通过资格审查的学生，依据学生期末成绩与面试成绩各占50%的原则，确定分流学生的最终成绩。最终成绩将由高到低排序，并进行公示，确定拟分流学生名单。

最终成绩=所有课程期末成绩平均分\*50%+面试成绩\*50%

**备注：**分流到商务英语专业的面试成绩计算公式为：

面试成绩=高考英语成绩\*25%+四级成绩\*25%+（英语精读1+英语听说1）的平均成绩\*25%+口试成绩\*25%

高考英语成绩=高考分数÷当地进档线\*100

商务英语专业面试时需要提交高考英语成绩、四级成绩、英语精读1、英语听说1成绩的原件或复印件或网站截图。

五．实施流程

1.学生报名。

报名学生报送《安徽财经大学2017级专业（类）分流志愿申请表》、所在学院盖章的成绩单及政治思想表现说明到文学院教学管理办公室（一号行政楼C404）。

2.文学院教学管理办公室进行资格审查。

3.文学院官网对资格审查结果进行公示。

4.录取环节（含加试、面试等）。

5.公示学生排名及拟录取名单。

6.学生本人携带身份证、学生证至文学院教学管理办公室现场签字确认。

7.公式录取名单。

8.报送录取名单至教务处学籍管理科。

六．分流工作联系人、联系电话及办公室地点

联系人：温亚东、吴迪

联系电话：3173404、3173108

办公地点：东校西门一号行政楼四楼Ｃ404、C406

七．本方案由文学院负责解释。

安徽财经大学文学院

2018年4月28日